

ПОЛОЖЕНИЕ

о защите персональных данных пациента в структурных подразделениях Детского медицинского центра «Маркушка» (ООО «Сезко»):

1. Детская поликлиника «Маркушка»
2. Детская стоматологическая клиника «Маркушка»
(дополнительно - 3 приложения)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок обработки оператором персональных данных пациента.

Под оператором понимается детский медицинский центр ООО «Сезко», (защищенное коммерческое название «Маркушка»), в который входят «Детская поликлиника «Маркушка» и «Детская стоматологическая клиника «Маркушка», организующие и осуществляющие обработку персональных данных пациента, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных.

Под пациентом понимается лицо, в отношении которого оператор оказывает медицинские услуги.

К персональным данным относятся любые сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность.

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

1.2. Цель настоящего Положения – защита персональных данных пациентов, находящихся у оператора для выполнения возложенных на него целей и задач, от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные пациента всегда являются конфиденциальной, охраняемой информацией.

Конфиденциальная информация - это документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Основанием для разработки настоящего Положения являются Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, «Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан» № 5478-1 от 22.07.1993 (в ред. от 02.02.2006г.), Федеральный Закон «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 г., Федеральный Закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», другие действующие нормативно-правовые акты.

1.4. Основные понятия.

Информация ограниченного доступа в структурных подразделениях «Детского медицинского центра «Маркушка» - профессиональная (медицинская) тайна и конфиденциальные персональные данные пациентов.

Режим конфиденциальности - принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на исключение и ограничение свободного доступа к информации неуполномоченных лиц.

Медицинская тайна - это информация о состоянии здоровья пациента, полученная при его обращении за медицинской помощью, в процессе обследования и лечения, в отношении которой введен режим конфиденциальности.

Персональные данные пациента - это любая информация о пациенте и членах его семьи, полученная при обращении за медицинской помощью, обследовании и лечении.

Неуполномоченное лицо - лицо, не имеющее допуска к информации.

Допуск к информации - это разрешение на ознакомление и использование информации, составляющей медицинскую тайну и персональные данные пациента.

Доступ к информации - это возможность ознакомления и использования информации, составляющей медицинскую тайну и персональные данные пациента.

Обладатель информации ограниченного доступа – структурные подразделения «Детского медицинского центра «Маркушка» или иное лицо, которому принадлежит или которого касается данная информация.

Субъект персональных данных - пациент в отношении своих персональных данных.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, к которым пациентом предоставлен доступ неограниченного круга лиц или на которые в соответствии с законом не распространяется требование о сохранении конфиденциальности.

В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина, оператор при обработке персональных данных пациента обязан соблюдать следующие требования:

- 1) обработка персональных данных пациента может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, приказов Департамента здравоохранения г. Москвы, договоров, заключенных между оператором и ОМС, другим оператором;
- 2) при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных пациента, оператор должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами;
- 3) перед обработкой и передачей персональных данных пациента оператор должен получить письменное согласие пациента (его законного представителя), за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;
- 4) оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные пациента о его политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

1.5. Настоящее Положение согласовано с директором «Детского медицинского центра «Маркушка» и вводится со дня утверждения.

Положение обязательно для всех работников структурных подразделений «Детского медицинского центра «Маркушка», получающих доступ к сведениям, составляющим медицинскую тайну и персональные данные пациента. Работники оператора должны быть ознакомлены с данным Положением (приложение 3).

2. Понятие и состав персональных данных

2.1. В соответствии с законодательством медицинскую тайну составляют сведения:

- о факте обращения пациента за медицинской помощью
- о состоянии здоровья пациента
- о диагнозе заболевания пациента
- др. сведения, полученные при обследовании и лечении пациента.

2.2. Под персональными данными пациентов понимается информация, необходимая оператору в связи с исполнением им деятельности при проведении лечебно-профилактических, оздоровительных мероприятий и касающаяся конкретного пациента, а также сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни пациента, позволяющие идентифицировать его личность.

2.3. Состав персональных данных пациента:

- фамилия, имя отчество
- число, месяц, год и место рождения
- адрес, домашний телефон
- сведения о составе семьи, фамилии, имена, отчества, даты рождения, адрес места прописки и проживания, телефоны, социальное положение, место работы, занимаемая должность родителей, иных законных представителей
- свидетельство о рождении
- паспортные данные

- реквизиты полиса ОМС
- страховой номер Индивидуального лицевого счета в пенсионном фонде России (СНИЛС)
- справка МСЭ
- наименование посещаемого образовательного учреждения (МДОУ, школы, ПУ, ССУЗ, ВУЗ), в том числе номер группы, класса, курса
- место работы, занимаемая должность
- данные о состоянии здоровья, заболеваниях
- данные о проведенных профилактических мероприятиях
- иные сведения, относящиеся к персональным данным пациента

2.3. Лицами, получающими доступ к персональным данным, должна обеспечиваться конфиденциальность таких данных, за исключением случаев обезличивания персональных данных и за исключением общедоступных персональных данных.

3. Меры, принимаемые для защиты персональных данных

3.1. В целях установления режима конфиденциальности сведений, составляющих медицинскую тайну и персональные данные пациентов в структурных подразделениях «Детского медицинского центра «Маркушка» руководство медцентра принимает следующие меры:

- 1) осуществляет разработку локальных нормативных актов и инструкций по обеспечению защиты информации, ограниченного доступа и регламентации конфиденциального делопроизводства;
- 2) обеспечивает ограничение доступа к сведениям, составляющим медицинскую тайну и персональные данные;
- 3) принимает необходимые технические меры, направленные на ограничение доступа посторонних лиц к сведениям, составляющим медицинскую тайну и персональные данные;
- 4) организует работу персонала с информацией ограниченного доступа, в том числе с материальными носителями такой информации.

3.2. К лицам, обязанным обеспечивать конфиденциальность сведений, составляющих медицинскую тайну и персональные данные пациентов, относятся:

- медицинский персонал структурных подразделений «Детского медицинского центра «Маркушка», включая врачей, средний медицинский персонал;
- иные лица, получившие доступ к сведениям, составляющим медицинскую тайну и персональные данные пациентов, при осуществлении своей трудовой функции.

3.3. Допуск к информации ограниченного доступа включает в себя:

- 1) ознакомление работника с законодательством о защите медицинской тайны и персональных данных, об ответственности за его нарушение и с локальными нормативными актами о защите информации ограниченного доступа в структурных подразделениях «Детского медицинского центра «Маркушка»;
- 2) принятие работником на себя обязанности по обеспечению конфиденциальности информации, полученной при осуществлении своей трудовой функции в структурных подразделениях «Детского медицинского центра «Маркушка», а также после прекращения трудовых отношений на период действия режима конфиденциальности данных сведений.

3.4. Для получения доступа к медицинской тайне и персональным данным необходимо пройти процедуру допуска.

Процедура допуска осуществляется при приеме на работу до подписания трудового договора.

3.5. В трудовые договоры лиц, принимаемых на работу, связанную с получением, обработкой, хранением, передачей и использованием информации ограниченного доступа,

включается условие об обеспечении конфиденциальности и оформляются также обязательства о неразглашении профессиональной тайны.

4. Обязанности работников

4.1. Работники структурных подразделений «Детского медицинского центра «Маркушка» получившие доступ к медицинской тайне и персональным данным пациентов обязуются обеспечивать конфиденциальность таких сведений.

4.2. Обеспечивая конфиденциальность, работник обязуется:

- 1) знать и соблюдать требования по получению, обработке, передаче, хранению, получению сведений, составляющих профессиональную тайну и персональные данные пациентов, предусмотренные нормативными правовыми актами, соглашениями, должностной инструкцией, локальными нормативными актами ООО «Сезко» и трудовым договором;
- 2) принимать меры по установлению и сохранению режима конфиденциальности, предусмотренные нормативными правовыми актами, правилами внутреннего распорядка, соглашениями, должностной инструкцией, локальными нормативными актами ООО «Сезко» и трудовым договором;
- 3) не использовать без разрешения обладателя или субъекта персональных данных информацию ограниченного доступа в целях, не связанных с осуществлением трудовой функции;
- 4) не разглашать сведения, составляющие медицинскую тайну и персональные данные пациентов, а также не совершать иных деяний, влекущих уничтожение или утрату таких сведений (их материальных носителей) или потерю ее коммерческой или иной ценности для ее обладателя;
- 5) незамедлительно сообщать об утрате или несанкционированном уничтожении сведений, составляющих медицинскую тайну и персональные данные пациента, своему непосредственному руководителю, а также об иных обстоятельствах, создающих угрозу сохранения конфиденциальности таких сведений (в том числе о попытках неправомерного доступа к информации со стороны неуполномоченных лиц).

4.3. При прекращении трудовых отношений с ООО «Сезко» работники обязаны сдать все материальные носители сведений, содержащие медицинскую тайну и персональные данные пациентов, а также ключи от помещений и шкафов, в которых они хранятся.

5. Требования по получению, обработке, хранению и использованию персональных данных (информации ограниченного доступа)

5.1 Обработка и хранение сведений, составляющих медицинскую тайну и персональные данные пациентов, осуществляется в таком порядке и таким способом, которые исключают возможность доступа к ней неуполномоченных лиц.

5.2. Обработка персональных данных может осуществляться с согласия субъекта персональных данных, выраженного в письменном виде (приложение №1, приложение №2), за исключением обработки персональных данных, осуществляемой:

- в целях исполнения договора об оказании платных медицинских услуг, стороной которого является пациент;
- в статистических или иных целях в отношении обезличенных персональных данных пациента;
- в иных случаях, установленных федеральным законом.

5.2. Во время приема пациента не допускается нахождения на рабочем столе медицинских документов (амбулаторных карт), не относящихся к принимаемому в данный момент пациенту.

5.3. Не допускается сообщение сведений о состоянии здоровья пациента, диагнозе его заболевания и др. сведений о пациенте с использованием средств связи (телефон, факс, Интернет и т.п.).

5.4. Не допускается сообщение диагноза заболевания, его прогноза и лечения и др. персональных данных пациента не уполномоченным лицам.

Сообщение указанной информации в доступной форме возможно только самому пациенту, а также его законным представителям в предусмотренных законом случаях (несовершеннолетний возраст пациента, недееспособность пациента).

В других случаях передача сведений, составляющих медицинскую тайну и персональные данные пациента другим лицам допускается только с согласия пациента или его законного представителя, в интересах обследования и лечения пациента и иных целях.

5.4.1. Предоставление сведений, составляющих медицинскую тайну, без согласия пациента или его законного представителя иным лицам допускается:

- 1) в целях обследования и лечения гражданина, не способного из-за своего состояния выразить свою волю;
- 2) при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;
- 3) по запросу органов дознания и следствия и суда связи с проведением расследования или судебным разбирательством;
- 4) в случае оказания помощи несовершеннолетнему для информирования его родителей или законных представителей;
- 5) при наличии оснований, позволяющих полагать, что вред здоровью гражданина причинен в результате противоправных действий.

5.4.2. При передаче персональных данных пациентов третьим лицам должны быть соблюдены следующие требования:

- 1) персональные данные предоставляются только с письменного согласия пациента, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- 2) предупреждение лиц, получивших доступ к персональным данным пациента, о возможности использования сведений только в установленных целях и об ответственности за нарушение законодательства в этой сфере;
- 3) соблюдение режима конфиденциальности получателями.

5.5. Не допускается передача и выдача документов, содержащих медицинскую тайну и персональные данные пациента, неуполномоченным лицам.

Передача соответствующих документов в регистратуру возможна только самим лечащим врачом или средним медицинским персоналом, имеющим допуск к такой информации.

5.6. При регистрации пациента и выдачи документов, касающихся состояния его здоровья, также должна обеспечиваться конфиденциальность.

5.7. Хранение сведений, составляющих медицинскую тайну и персональные данные пациентов, осуществляется в порядке, исключающем их утрату, неправомерное использование или получение доступа неуполномоченными лицами.

Медицинские (амбулаторные) карты подлежат сдаче в регистратуру для их последующего хранения. Не допускается доступ в помещение регистратуры неуполномоченных лиц. Двери помещения регистратуры после окончания рабочего дня запираются. В течение рабочего дня не допускается оставлять помещение регистратуры открытым. Все медицинские документы должны храниться в шкафах, оборудованных замками в закрытых помещениях.

5.8. Использование сведений, составляющих медицинскую тайну или персональные данные пациентов, допускается только в целях обследования и лечения пациентов в структурных подразделениях «Детского медицинского центра «Маркушка».

6. Организация конфиденциального делопроизводства

6.1. Все документы, содержащие персональные данные, должны сохраняться в режиме конфиденциальности и быть доступными только тем лицам, которые имеют допуск к таким сведениям в силу исполнения ими своих должностных обязанностей. Организация конфиденциального делопроизводства должна исключать ознакомление с информацией иных лиц, не имеющих такого доступа.

6.2. Все документы пациентов, содержащие медицинскую тайну, сохраняются в режиме конфиденциальности.

6.3. Документы и иные материальные носители, содержащие медицинскую тайну и персональные данные пациента, хранятся в сейфе или ином закрытом помещении, приспособлении, к которому отсутствует свободный доступ других лиц.

6.4. При работе с документами, запрещено:

- делать выписки в целях, не связанных с оказанием медицинской помощи пациенту или не связанных с осуществлением трудовой функции;
- знакомить с такими документами, в том числе и электронном виде других лиц, не имеющих соответствующего доступа;
- использовать информацию из таких документов в открытых сообщениях, докладах, переписке, рекламных изданиях (такое использование допускается только при условии обезличивании информации);
- оставлять на рабочем месте документы и иные носители информации;
- не допускать к компьютерам, содержащим персональные данные пациентов и медицинскую тайну, посторонних лиц;
- не оставлять включенными компьютеры, содержащие персональные данные пациентов и медицинскую тайну.

7. Права пациентов в целях защиты персональных данных, хранящихся у оператора

7.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у оператора, пациенты имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных;
- доступ к своим персональным данным, определенный Конституцией, другими нормативными актами;
- отказ от обработки персональных данных, оформленный и предоставленный оператору надлежащим образом;
- обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия оператора при обработке и защите его персональных данных.

8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных пациентов

8.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных пациента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

8.2. К способам нарушения режима конфиденциальности относятся:

- неправомерное использование информации, составляющей медицинскую тайну и персональные данные пациентов (использование без согласия субъекта и (или) в целях, не связанных с оказанием медицинской помощи пациенту в структурных подразделениях «Детского медицинского центра «Маркушка»).
- утрата документов и иных материальных носителей сведений, составляющих медицинскую тайну или персональные данные пациентов (медицинские карты, дискеты, диски и т. д.);

- неправомерное уничтожение документов, содержащих медицинскую тайну и персональные данные пациентов;
- нарушение требований хранения документов, содержащих медицинскую тайну и персональные данные пациентов (хранение в открытом доступе, оставление на рабочем столе и т. д.);
- передача документов и сведений, составляющих медицинскую тайну и персональные данные неуполномоченным лицам;
- другие нарушения требований законодательства и настоящего Положения об обеспечении конфиденциальности информации ограниченного доступа.

Приложение 1

Письменное согласие законного представителя пациента на обработку персональных данных

Я, нижеподписавший(ая)ся _____,
являясь законным представителем ребенка _____,
проживающий(ая) по адресу _____,
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 "О персональных данных" N 152-ФЗ подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных при обращении за медицинской услугой
в _____
(указать одно из названий: «Детская поликлиника «Маркушка» или «Детская стоматологическая клиника «Маркушка»)

Мои персональные данные и персональные данные моего ребенка, включают: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, реквизиты полиса ОМС, страховой номер Индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), ксерокопию паспорта (для иногородних пациентов), данные о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью, в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза и оказания медицинских услуг.

В процессе оказания Оператором медицинской помощи я предоставляю право медицинским работникам передавать персональные данные моего ребенка, содержащие сведения, составляющие врачебную тайну, другим должностным лицам Оператора в интересах его обследования и лечения.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать персональные данные моего ребенка посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных для исполнения требований действующего законодательства.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по работе в системе ОМС на обмен (прием и передачу) моими персональными данными и данными моего ребенка со страховыми медицинскими организациями, действующими на территории г. Москва, с использованием электронных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну. Срок хранения медицинской документации на бумажных и электронных носителях определяется нормативными документами.

Настоящее согласие дано мной « ____ » _____ 20__ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате оказанной мне до этого медицинской помощи.

Подпись субъекта персональных данных _____

Приложение 2

Письменное согласие пациента на обработку персональных данных

Я, нижеподписавший(ая)ся _____,
проживающий(ая) по адресу _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 "О персональных данных" N 152-ФЗ подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных при обращении за медицинской услугой
в _____

(указать одно из названий: «Детская стоматологическая клиника «Маркушка» или «Детская поликлиника «Маркушка»)

Мои персональные данные, включают: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, реквизиты полиса ОМС, страховой номер Индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), ксерокопия паспорта (для иногородних пациентов), данные о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью, в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза и оказания медицинских услуг.

В процессе оказания Оператором мне медицинской помощи я предоставляю право медицинским работникам передавать мои персональные данные, содержащие сведения, составляющие врачебную тайну, другим должностным лицам Оператора в интересах моего обследования и лечения.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных для исполнения требований действующего законодательства.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по работе в системе ОМС на обмен (прием и передачу) моими персональными данными со страховыми медицинскими организациями, действующими на территории г. Москва, с использованием электронных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Срок хранения медицинской документации на бумажных и электронных носителях определяется нормативными документами.

Настоящее согласие дано мной «____» _____ 20__ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате оказанной мне до этого медицинской помощи.

Подпись субъекта персональных данных _____

Приложение 3

Список ознакомленных с Положением о защите персональных данных пациентов в структурных подразделениях «Детского медицинского центра «Маркушка» (ООО «Сезко»).

№ п/п	Фамилия, И.О. Занимаемая должность	Дата ознакомления	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			